

## UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA - UNEB

AUTORIZAÇÃO: DECRETO Nº92937/86, DOU 18.07.86 - RECONHECIMENTO: PORTARIA Nº909/95, DOU 01.08.95

### SECRETARIA ESPECIAL DE REGISTRO DE DIPLOMAS E CERTIFICADOS – SERDIC

#### II – INSTRUÇÃO PARA REQUERER O DIPLOMA DE PÓS-GRADUAÇÃO (MESTRADO)

- ☒ Certidão de Conclusão do Mestrado ou Ata da Defesa da Dissertação (original ou fotocópia autenticada)
- ☒ Histórico Escolar do Curso de Mestrado (original)
- ☒ Diploma de Graduação com o respectivo Histórico (fotocópia autenticada)
- ☒ Recibo do Banco do Brasil, comprovando o depósito identificado, na conta corrente da UNEB, nº 991.147-2, Agência 3832-6, referente a taxa de R\$ 15,00 (quinze reais) para Expedição do diploma
- ☒ Documentos Pessoais (carteira de identidade, certidão de nascimento ou casamento, certificado de serviço militar e título de eleitor) conforme mencionados no item 2.1.

#### III – Revalidação de Diploma de Mestrado

(Resolução CNE / CES nº 2, de 09/06/2005 e Resolução CONSU nº 511/2007, de 08 e 09/12/2007)

- Requerente deverá constar do cadastro da CAPES;
- Requerimento do interessando, dirigido à Coordenação do Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu da UNEB, instruído com os seguintes documentos:
  - . comprovante de que a Instituição de Ensino Superior Estrangeira que conferiu o título de Mestre, encontra-se credenciada no respectivo sistema de creditação do país de origem;
  - . cópia do diploma registrado no Consulado do Brasil;
  - . cópia do histórico escolar;
  - . currículo do curso e programas das disciplinas;
  - . certidão de conclusão de curso e/ ou ata de defesa da dissertação;
  - . 03 (três) exemplares da dissertação escrita em língua portuguesa;
  - . cópia da carteira de identidade e CPF;
  - . cópia do curriculum Lattes atualizado e resumido;

. comprovante de depósito bancário, conforme item II;

. resolução do CONSEPE com aprovação da revalidação do diploma de Mestrado do requerente.